

Минпросвещения России



Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
**«Российский государственный профессионально-педагогический университет»**  
(РГППУ)

**ПРИКАЗ**

07.12.2021

г. Екатеринбург

№

745

Об утверждении Положения об  
Университетском колледже

В связи с изменением организационной структуры ФГАОУ ВО «РГППУ» на основании решения Ученого совета университета от 26.10.2021 № 16/464  
**п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить Положение об Университетском колледже (прилагается).
2. Контроль исполнения приказа возложить на Кудрявцеву Е. В., директора Университетского колледжа.

И. о. ректора

В. В. Дубицкий

Приложение  
к приказу от 07.12.2021 № 745

Минпросвещения России  
ФГАОУ ВО «Российский государственный профессионально-педагогический  
университет»

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**Об Университетском колледже**

Екатеринбург  
РГПУ  
2021

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность структурного подразделения Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный профессионально-педагогический университет» (далее – Университет) – Университетского колледжа (далее – Колледж). Колледж не является юридическим лицом.

1.2. Основной целью деятельности Колледжа является реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования.

1.3. Основными задачами деятельности Колледжа являются:

– удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии, приобретении новых знаний, навыков и умений посредством получения среднего профессионального образования, дополнительного профессионального образования и профессиональной подготовки;

– разработка и внедрение инновационных технологий в образовательный процесс: применение инструментов WorldSkills, FutureSkills, Абилимпикс и других конкурсных движений профессионального мастерства в реализации ОПОП СПО;

– развитие взаимодействия с работодателями, создание базовых кафедр;

– реализация принципа непрерывности образования;

– организация и проведение прикладных научных исследований и иных научно-технических, опытно-конструкторских работ, в том числе по проблемам образования, а также творческой деятельности педагогических работников и обучающихся, использование полученных результатов в образовательном процессе;

– использование результатов научно-исследовательской деятельности Университета в образовательном процессе;

– формирование у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;

– повышение качества образования в соответствии с потребностями рынка труда;

– подготовка, переподготовка и повышение квалификации рабочих, служащих; повышение квалификации, профессиональная переподготовка специалистов и руководящих работников;

– сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества;

– распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня;

– осуществление деятельности в соответствии с системой менеджмента качества.

1.4. Колледж создается и ликвидируется приказом ректора.

1.5. Полное наименование: Университетский колледж Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный профессионально-педагогический Университет». Сокращенное наименование: Университетский колледж.

1.6. Колледж в своей деятельности руководствуется:

1.6.1. Конституцией Российской Федерации.

1.6.2. Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.6.3. Нормативными правовыми актами и распорядительными документами Правительства Российской Федерации, федеральных органов государственной власти в сфере образования.

1.6.4. Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464).

1.6.5. Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (утвержден приказом Минобрнауки России от 01.06.2013 № 499).

1.6.6. Положением о практической подготовке обучающихся (утверждено приказом Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390).

1.6.7. Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (в редакции приказа Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968).

1.6.8. Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (ФГОС СПО).

1.6.9. Уставом РГППУ.

1.6.10. Локальными нормативными актами (документами) Университета.

1.6.11. Положением об Университетском Колледже.

1.7. В состав Колледжа входят отделения (кафедры), лаборатории, учебные мастерские, методические кабинеты, компьютерные классы, подразделения внеучебной и воспитательной работы и другие структурные подразделения.

1.8. Структура и штатное расписание Колледжа разрабатываются директором Колледжа и утверждаются ректором.

1.9. Колледж использует бланки и гербовую печать Университета в соответствии с локальными нормативными актами Университета.

Для внутреннего документооборота Колледж вправе использовать бланки и штампы Колледжа.

## **2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КОЛЛЕДЖА**

2.1. Колледж имеет право:

2.1.1. Совершенствовать организационную структуру с целью максимально эффективной реализации всех направлений деятельности Колледжа (в том числе предусматривать открытие новых образовательных программ, создание научно-исследовательских лабораторий, учебно-производственных центров и др.), представлять ее на рассмотрение Учёного совета Университета и утверждение ректора.

2.1.2. Определять содержание, формы, технологии и методы подготовки специалистов, разрабатывая образовательные программы в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

2.1.3. Инициировать лицензирование и открытие подготовки по новым специальностям, специализациям и профессиям.

2.1.4. Определять тематику учебно-исследовательской деятельности, формировать планы учебной, воспитательной и научно-методической работы Колледжа.

2.1.5. В лице директора Колледжа и на основании доверенности, выданной ректором, представлять Университет во взаимоотношениях с органами государственной власти и управления, образовательными организациями, промышленными предприятиями и организациями по вопросам деятельности Колледжа, в том числе при осуществлении международной деятельности по профилю Колледжа.

2.2. Колледж обязан:

2.2.1. Реализовывать стратегию Университета.

2.2.2. Обеспечивать и поддерживать высокое качество образовательной, научно-методической, воспитательной и других видов деятельности.

2.2.3. Проявлять деловую и творческую активность во всех сферах деятельности Колледжа и Университета в целом.

## **3. УПРАВЛЕНИЕ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕДЖА**

3.1. Непосредственное управление деятельностью Колледжа осуществляет директор.

Директор Колледжа:

3.1.1. Назначается на должность приказом ректора.

3.1.2. В рамках служебных обязанностей представляет интересы и ведёт дела Колледжа по вопросам его деятельности.

3.1.3. Действует на основании должностной инструкции, настоящего Положения, Устава Университета.

3.1.4. Несет ответственность за результаты деятельности Колледжа, соблюдение настоящего Положения.

3.2. Для эффективного осуществления образовательной деятельности, обеспечения качественных условий реализации образовательных программ, создаётся Педагогический совет Колледжа. Состав, полномочия, порядок работы и принятия решений Педагогического совета определяется соответствующим локальным нормативным документом Колледжа.

3.3. В целях эффективного и качественного осуществления образовательного

процесса в Колледже создаются органы (советы, комиссии и т.д.) по направлениям деятельности. Порядок создания, работы, состав, и полномочия указанных органов определяется локальными нормативными актами Университета.

3.5. В Колледже организуется ведение документации согласно действующей в Университете номенклатуре дел. При этом:

3.5.1. Все служебные бланки Колледжа оформляются в соответствии с требованиями Университета.

3.5.2. Организационно-распорядительная документация по Колледжу регистрируется в соответствии с номенклатурой Университета.

3.5.3. Личные дела работников Колледжа и внешних совместителей ведутся и хранятся в отделе кадров Управления по работе с персоналом.

3.5.4. Документы, связанные с оформлением лиц, осуществляющих преподавательскую деятельность в Колледже на условиях почасовой оплаты, ведутся и хранятся у заместителя директора Колледжа по учебно-производственной и профориентационной работе.

3.5.5. Личные дела обучающихся Колледжа ведутся и хранятся в Управлении сопровождения обучающихся.

3.6. Колледж отражает результаты своей деятельности в соответствующих разделах сайта Университета в соответствии с локальными нормативными актами Университета.

3.7. Колледж в лице директора обеспечивает соблюдение правил охраны труда в ходе производственной деятельности, противопожарной безопасности в закреплённых за ним помещениях, выполнение санитарных норм и правил. Директор Колледжа несёт ответственность за выполнение соответствующих правил и нормативов работниками Колледжа.

#### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ В КОЛЛЕДЖЕ**

4.1. Основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (далее - ОПОП СПО) разрабатываются и реализуются Колледжем в соответствии с утверждённым Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования.

4.2. Формы получения образования и формы обучения по образовательным программам, а также требования к содержанию, структуре, объёму, условиям реализации и результатам освоения ОПОП СПО определяются соответствующими ФГОС СПО.

4.3. ОПОП СПО, реализуемые на базе основного общего образования, разрабатываются на основе требований, соответствующих федеральным государственным образовательным стандартам среднего общего и среднего профессионального образования с учетом получаемой специальности среднего профессионального образования.

4.4. Колледж ежегодно обновляет реализуемые ОПОП СПО с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

4.5. ОПОП СПО включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, а также рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, формы аттестации.

4.6. Образовательная деятельность осуществляется по расписанию учебных занятий по каждой специальности в соответствии с утвержденными учебными планами, календарными учебными графиками.

Учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

Координацию и контроль работы по составлению расписания учебных занятий по каждой специальности и форме обучения осуществляет заместитель директора Колледжа по учебно-производственной и профориентационной работе. Расписание учебных занятий утверждается директором Колледжа.

4.7. Освоение ОПОП СПО предусматривает организацию и проведение практики обучающихся. Образовательная деятельность при освоении ОПОП СПО или отдельных компонентов образовательных программ организуется в форме практической подготовки.

Практическая подготовка реализуется в соответствии с локальным нормативным актом, разработанным Колледжем и утвержденным в соответствии с локальными актами Университета.

4.8. Учебный год в Колледже начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей ОПОП СПО. Начало учебного года может переноситься по решению Ученого совета РГППУ при реализации образовательной программы среднего профессионального образования в очно-заочной форме обучения не более чем на один месяц, в заочной форме обучения – не более чем на три месяца.

4.9. В процессе освоения ОПОП СПО обучающимся предоставляются каникулы не менее двух раз в течение учебного года общей продолжительностью 8-11 недель в учебном году, в том числе в зимний период – не менее 2 недель.

4.10. Сроки получения среднего профессионального образования, с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий обучающихся, устанавливаются соответствующим ФГОС СПО.

При получении среднего профессионального образования, в соответствии с индивидуальным учебным планом, сроки получения образования могут быть изменены Колледжем с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Лица, имеющие квалификацию по профессии среднего профессионального образования и принятые на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена по специальностям среднего профессионального образования, соответствующим имеющейся у них профессии, имеют право на ускоренное обучение по таким программам в соответствии с индивидуальными учебными планами. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы, осуществляется в порядке, установленном локальным нормативным актом Университета.

4.11. Учебная деятельность обучающихся Колледжа предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельная работа, выполнение курсового проекта (работы), практика, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом и календарным планом воспитательной работы.

4.12. Для всех видов учебных занятий академический час устанавливается

продолжительностью 45 минут.

4.13. Объем обязательных аудиторных занятий и практики не превышает 36 академических часов в неделю.

4.14. Численность обучающихся в учебной группе составляет не более 25 человек.

Учебные занятия и практика могут проводиться Колледжем с группами обучающихся меньшей численности и отдельными обучающимися, а также с разделением группы на подгруппы. Условия деления учебной группы на подгруппы регламентируется локальными нормативными актами Университета.

Колледж вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.

4.15. Освоение ОПОП СПО, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются локальными нормативными актами Университета. Колледж самостоятельно устанавливает систему оценок при промежуточной аттестации.

4.16. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов – 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным учебным курсам, дисциплинам (модулям). Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при обучении в соответствии с индивидуальным учебным планом устанавливается данным учебным планом.

4.17. Освоение ОПОП СПО завершается итоговой (государственной итоговой) аттестацией, которая является обязательной.

Обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план, проходят итоговую аттестацию. При получении среднего профессионального образования по имеющим государственную аккредитацию ОПОПО СПО, указанные обучающиеся проходят государственную итоговую аттестацию.

4.18. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей специальности среднего профессионального образования.

Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть ОПОП СПО и (или) отчисленным из Колледжа, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Университетом.

4.19. Содержание среднего профессионального образования и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида. Обучение по ОПОП СПО обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе ОПОП СПО, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.



Обучение по ОПОП СПО обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

## **5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В КОЛЛЕДЖЕ**

5.1. Колледж осуществляет деятельность по дополнительному образованию. Разрабатывает и реализует дополнительные профессиональные программы (далее ДПП) а также оказывает дополнительные образовательные услуги (далее ДОУ).

5.2. Деятельность Колледжа по дополнительному образованию осуществляется в соответствии действующим законодательством и локальными нормативными актами Университета.

5.3. Для организации и контроля деятельности по реализации ДПП и ДОУ Колледж:

5.3.1. Ежегодно составляет план по разработке и реализации ДПП и ДОУ на основании предложений отделений Колледжа.

5.3.2. Обеспечивает своевременную реализацию утверждённого ректором плана по разработке и реализации ДПП и ДОУ.

5.3.3. Ежегодно готовит отчёт о выполнении плана по разработке и реализации ДПП и ДОУ.

5.4. Контроль деятельности Колледжа по реализации ДПП и ДОУ осуществляет директор Колледжа.

5.5. Реализация ДПП и ДОУ осуществляется на основе договоров между Университетом (Колледжем) и физическими или юридическими лицами.

5.6. Внебюджетные средства, полученные от реализации ДПП и ДОУ, направляются на оплату труда преподавателей Колледжа и развитие его материальной базы.

## **6. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

6.1. Руководство Колледжа в лице директора и заместителя по учебно-методической и воспитательной работе планирует, проектирует и организует воспитательную работу, направленную на создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

6.2. Колледж принимает участие в формировании единой воспитательной среды университета, исходя из Концепции профессионального воспитания университета. Воспитательная работа в Колледже осуществляется на основе включенных в образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, разрабатываемых и утверждаемых колледжем самостоятельно с учетом примерных рабочих программ воспитания и

примерных календарных планов воспитательной работы, локальными нормативными актами и распорядительными документами, регулируемыми условия и порядок ее проведения.

6.3. Воспитательная работа в Колледже осуществляется во взаимодействии обучающихся, педагогических работников Колледжа, родителей (законных представителей), кураторов (классных руководителей), педагога дополнительного образования, социального педагога, руководителя физического воспитания и преподавателя-организатора основ безопасности жизнедеятельности и допризывной подготовки.

Руководство Колледжа обеспечивает участие обучающихся Колледжа в студенческих культурно-воспитательных, спортивно-массовых, научных мероприятиях общеуниверситетского и иных уровней.

6.4. В Колледже организуется работа студенческих формирований (научного общества, творческих коллективов и т.п.). Колледж оказывает содействие в развитии деятельности органов студенческого самоуправления и соуправления (студенческих советов, тьюторов, волонтеров и т.п.).

6.5. В Колледже действуют коллегиальные учебно-воспитательные и социальные формирования. Состав, полномочия и порядок работы коллегиальных учебно-воспитательных и социальных формирований определяется соответствующим организационно-распорядительным документом Колледжа.

6.6. Представители Колледжа входят в общеуниверситетские общественные воспитательные органы и ведут активную работу в них.

6.7. В Колледже назначаются кураторы (классные руководители) учебных групп из числа педагогических работников Колледжа. Контроль за работой кураторов (классных руководителей) учебных групп осуществляется в соответствии с локальным нормативным актом Колледжа.

6.8. В Колледже осуществляется контроль распределения стипендий и средств. Колледж участвует в представлении обучающихся к назначению повышенных государственной академической и государственной социальной стипендий, представлении обучающихся к назначению именных стипендий, обеспечивает своевременную подготовку и представление необходимых документов.

6.9. В Колледже создаётся система непрерывного формирования профессиональной культуры обучающихся; принимаются меры по стимулированию успешной учебной деятельности, поощрению отличившихся обучающихся, а также по применению дисциплинарных взысканий к обучающимся, допускающим нарушение норм, установленных Уставом РГППУ и Правилами внутреннего распорядка; организуются мероприятия по профилактике правонарушений, экстремизма, терроризма, наркомании и других негативных явлений, по противодействию коррупции, по распространению в студенческой среде ценностей здорового образа жизни.

## **7. ОРГАНИЗАЦИЯ НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ И КОНКУРСНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

7.1. Научно-методическая и конкурсная деятельность в Колледже осуществляется в соответствии с реализуемым образовательными программами по профессиям и специальностям среднего профессионального образования.

7.2. Основными направлениями научно-методической работы в Колледже являются:

- прогнозирование и мониторинг подготовки специалистов среднего звена в соответствии с запросами личности и потребностями рынка труда;

- место среднего профессионального образования в системе непрерывного образования;

- развитие инновационной деятельности.

7.3. Формы осуществления научно-методической работы в Колледже:

- создание экспериментальных площадок;

- создание временных творческих коллективов для реализации научно-исследовательских проектов;

- проведение научных конференций и семинаров по тематике научных и научно-методических исследований;

- создание информационной базы результатов научных и научно-методических исследований и инновационной деятельности (издание сборников, формирование автоматизированного банка данных, организация Internet-сайта и т.д.);

- организация социологических исследований по актуальным вопросам функционирования и развития системы среднего профессионального образования.

7.4. Научно-методическая и конкурсная деятельность в Колледже проводится на всех отделениях, подразделениях внеучебной и воспитательной работы.

К выполнению научно-методических работ и участию в конкурсах, олимпиадах, чемпионатах, соревнованиях по демонстрации профессионального мастерства в Колледже привлекаются педагогические работники, обучающиеся, а также специалисты других организаций.

Все обучающиеся Колледжа осваивают элементы научно-исследовательской работы в рамках учебного процесса в форме учебно-исследовательской работы и выполнения учебного проекта.

7.5. Колледж инициирует внедрение и использование инструментов WorldSkills, FutureSkills, Абилимпикс и других конкурсных движений в учебном процессе; реализацию стандартов чемпионатного движения профессионального мастерства в учебных программах.

Колледж осуществляет координацию деятельности по созданию и функционированию тренировочных площадок по стандартам WorldSkills, FutureSkills и Абилимпикс и др.

7.6. Колледж инициирует работу отделений по развитию инклюзивной социокультурной среды, доступной и комфортной для всех обучающихся и работников с учетом их национальной, языковой, культурной специфики и возможностей здоровья.

## **8. РАБОТА КОЛЛЕДЖА ПО РАЗВИТИЮ ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

8.1. Колледж осуществляет платную образовательную и иную приносящую доход деятельность, связанную со спецификой реализуемых Колледжем образовательных программ ДПП и ДОУ.

8.2. Осуществление Колледжем приносящей доход деятельности в

соответствии с Уставом Университета имеет целью обеспечение роста доходов, достаточных для эффективной мотивации работников, успешной реализации научно-образовательной деятельности, развития информационной и материально-технической базы Колледжа.

8.3. Для осуществления приносящей доход деятельности Колледж может создавать образовательные, научно-исследовательские, проектно-конструкторские, производственно-хозяйственные и т.п. подразделения. Порядок создания указанных подразделений осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами Университета.

#### 8.4. Колледж:

- самостоятельно определяет перечень услуг и образовательных продуктов, способы их реализации в соответствии со стратегическими планами Университета.

- осуществляет поиск заказчиков и подготовку договоров на реализацию соответствующего вида приносящей доход деятельности с предприятиями (организациями) различных форм собственности и физическими лицами;

- определяет исполнителей и ответственных должностных лиц по реализуемому виду приносящей доход деятельности.